

Chức danh vị trí công tác	Phòng	Ngạch lương	Bậc lương	Mức lương (triệu)				
Tổ trưởng tổ dự toán	Quản lý thiết kế							
A	Mục đích: Tham mưu giúp việc cho Giám Đốc QLTK các lĩnh vực liên quan đến dự toán của các hạng mục công trình của Công ty theo các mục tiêu, chiến lược và định hướng kinh doanh của Công ty trên cơ sở đúng qui định của pháp luật hiện hành							
B	Yêu cầu giám sát đối với vị trí công việc này: Đặc biệt ☐ Cao ☐ Bình thường ☐							
C	Cấp có quyền giám sát vị trí này: Hội đồng quản trị ☐ Ban kiểm soát ☐ Ban TGD ☐ Cấp trên trực tiếp ☐							
D	Quyền tiếp cận tài liệu, thông tin nghiệp vụ để phục vụ công tác: Toàn công ty ☐ Bộ phận khác ☐ Thuộc bộ phận ☐							
E	Mối quan hệ công tác:							
1	Bên trong:							
	✓ Cấp trên trực tiếp: Giám đốc quản lý thiết kế							
	✓ Cấp dưới trực tiếp: các kỹ sư dự toán							
	✓ Các bộ phận liên quan: Theo qui trình làm việc và theo sự ủy quyền của GD. QLTK							
2	Bên ngoài: Theo qui trình làm việc và theo sự ủy quyền của GD. QLTK							
F	Các nhiệm vụ, trách nhiệm và quyền hạn:							
Trách nhiệm quản lý chung: ✓ Xây dựng mục tiêu, kế hoạch và ngân sách hoạt động hàng năm cho Tổ quản lý dự toán phù hợp với kế hoạch hoạt động hàng năm của Phòng QLTK và của toàn Công ty và trình Giám Đốc QLTK phê duyệt; ✓ Triển khai thực hiện kế hoạch hoạt động đã duyệt của Tổ một cách hiệu quả; ✓ Hỗ trợ Giám Đốc QLTK trong việc quản lý và phát triển đội ngũ nhân viên của Tổ quản lý dự toán thành một đội ngũ nhân viên chuyên nghiệp, có hiệu quả làm việc cao và tuân thủ pháp luật, các điều lệ, chính sách cũng như quy trình và thủ tục làm việc của Công ty.								
Trách nhiệm liên quan đến nghiệp vụ: ✓ Tham mưu đề xuất, đưa ra khái toán, dự toán cho việc đầu tư thi công tất cả các công trình và dự án của Công ty; ✓ Thực hiện chỉ đạo của Giám đốc QLTK về kế hoạch phát triển Tổ dự toán; ✓ Chỉ đạo và giám sát các hoạt động của Tổ dự toán để đảm bảo hồ sơ hoạt động lập dự toán, các dự án của Công ty được quản lý theo đúng các nguyên tắc chuyên môn và tuân thủ tất cả các quy định pháp luật và các chuẩn mực có liên quan; ✓ Đưa ra ý kiến chuyên môn về dự toán đối với các dự án của Công ty nhằm thực hiện trách nhiệm chuyên môn; ✓ Làm việc với đơn vị tư vấn, kiểm tra, soát xét, chỉnh sửa dự toán để hoàn thiện hồ sơ; ✓ Phối hợp với các Tổ trưởng bộ môn liên quan để thực hiện các công việc nhanh chóng, hiệu quả;								

✓ Lập kế hoạch công tác/ nhiệm vụ của cá nhân và giám sát việc thực hiện công việc định kỳ hàng tuần/ tháng/ quý/ năm; ✓ Tuân thủ các quy trình hoạt động do Công ty đề ra và chủ động báo cáo với trưởng bộ phận các đề xuất cập nhật và/ hoặc cải tiến quy trình; ✓ Thực hiện trách nhiệm, quyền hạn của mình đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ theo định hướng phát triển của Công ty và phù hợp với qui định của pháp luật hiện hành.		
G	Tiêu chuẩn:	
1	Trình độ:	- Tốt nghiệp Đại học ngành Xây dựng (chuyên ngành Xây dựng dân dụng & Công nghiệp / Kinh tế xây dựng). - Chứng chỉ hành nghề kỹ sư định giá.
2	Độ tuổi:	Từ 30 - 50
3	Kỹ năng và kiến thức:	- Có kiến thức tốt về tất cả quy chuẩn, quy phạm, tiêu chuẩn và quy định pháp luật trong ngành xây dựng; - Kỹ năng phân tích tốt; - Kỹ năng đàm phán; - Kỹ năng trình bày, thuyết phục; - Kỹ năng tạo ảnh hưởng; - Kỹ năng quản lý, điều hành; - Kỹ năng quản lý con người; - Kỹ năng tổ chức, lập kế hoạch; - Kỹ năng giao tiếp tốt; - Khả năng làm việc dưới áp lực cao.
4	Kinh nghiệm ở vị trí tương đương:	- Tối thiểu 07 năm kinh nghiệm; - Đã tham gia thực hiện lập và kiểm tra dự toán các công trình vừa và lớn.
5	Tổ chất/ năng khiếu:	- Năng động, sáng tạo trong công việc; - Trung thực; - Điềm đạm;
6	Ngoại ngữ:	Tiếng Anh giao tiếp tốt.

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2011
CÔNG TY CỔ PHẦN ĐỨC KHẢI
CHỦ TỊCH HĐQT

PHẠM NGỌC LÂM